

國立嘉科實驗高級中等學校 學生請假單							生輔組登錄留存聯		
年 班		學 號	姓名		事由				
請假日期	自___年___月___日 第___節	至___年___月___日 第___節	假別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 其他_____	佐證	<input type="checkbox"/> 診斷證明/收據(非藥袋) <input type="checkbox"/> 家長證明 <input type="checkbox"/> 訃聞 <input type="checkbox"/> 其他_____			
請假日期	自___年___月___日 第___節	至___年___月___日 第___節	假別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 其他_____	佐證	<input type="checkbox"/> 診斷證明/收據(非藥袋) <input type="checkbox"/> 家長證明 <input type="checkbox"/> 訃聞 <input type="checkbox"/> 其他_____			
家長簽章	補充說明： 連絡電話(必填)： 簽名(必簽)：				導師簽章				
※學務處審核※	生輔組長審核	(1)退件原因： <input type="checkbox"/> 事由不明 <input type="checkbox"/> 未簽章 <input type="checkbox"/> 未填寫完全 <input type="checkbox"/> 修正未給導師確認 <input type="checkbox"/> 其他：_____					生輔組長簽章(1~3日)		
	學務主任簽章(4~6日以上)	(2)逾期請假： <input type="checkbox"/> 逾期繳交超過一週，警告_____次					校長簽章(7日以上)		
	學務處生輔組登錄			備註					

國立嘉科實驗高級中等學校 學生請假單							通知家長(學生)收執聯(如未收到本聯表示未送件)		
年 班		學 號	姓名		事由				
請假日期	自___年___月___日 第___節	至___年___月___日 第___節	假別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 其他_____	佐證	<input type="checkbox"/> 診斷證明/收據(非藥袋) <input type="checkbox"/> 家長證明 <input type="checkbox"/> 訃聞 <input type="checkbox"/> 其他_____			
請假日期	自___年___月___日 第___節	至___年___月___日 第___節	假別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 其他_____	佐證	<input type="checkbox"/> 診斷證明/收據(非藥袋) <input type="checkbox"/> 家長證明 <input type="checkbox"/> 訃聞 <input type="checkbox"/> 其他_____			
家長簽章	補充說明： 連絡電話(必填)： 簽名(必簽)：				導師簽章				
※學務處審核※	生輔組長審核	<input type="checkbox"/> 逾期請假：___年___月___日， <u>逾期</u> 繳交 <u>超過一週</u> ，警告_____次							
	學務處生輔組登錄			備註					

學生請假規定摘要

- 詳實填寫請假資料(班級、學號、姓名、事由、日期、節次)，事假應於事前辦妥請假手續，若臨時事故，可以電話向導師報備，於翌日補繳證明銷假；病假須附看診證明(收據等)；喪假需提出訃文且為直系二等親內，方可申請。
- 經家長簽章、導師簽章，交至學務處假單放置籃，核示後上聯交由學務處生輔組登錄存查，下聯送還學生存查。
- 繳交後3-5日仍未收到假單下聯，請至生輔組詢問，以利查詢追蹤請假狀況。

注意：請同學妥慎保存此聯，遺失不補發，如缺勤紀錄有問題，請以此聯為憑至生輔組處理。